

Chef de Division Digitalisation et Simplification des Procédures -----

Emplacement : <http://www.concours-recrutement.ma/offre-emploi-892.html>

Annonceur : CENTRE RÉGIONAL D'INVESTISSEMENT - GUELMIM C
Réf : CDD/0609/2021
Date de mise à jour : 06-09-2021

Contrat :
Statut :
Expérience :

Département : T ADMINISTRATION PUBLIQUE
Fonction : T08 Cadre Supérieur
Localisation : 90 AUTRE VILLE

Contexte du recrutement et définition de poste :

Chef de Division Digitalisation et Simplification des Procédures -----

Dans le cadre de l'accompagnement de son développement, le Centre Régional d'Investissement de la région Guelmim Oued Noun recrute au titre de l'année 2021 :

01 Chef de Division Digitalisation et Simplification des Procédures

Votre mission est de contribuer à la transformation des modes de fonctionnement des CRI à travers l'élaboration d'un Schéma Directeur de la digitalisation puis à sa mise en œuvre et la simplification des procédures

Vos responsabilités sont :

Etudes et développement SI

- Garantir l'assistance à la maîtrise d'ouvrage en matière de projet de digitalisation, de dématérialisation, de simplification des procédures, de facilitation des services rendus aux usagers, etc.
- Garantir l'accompagnement des services du CRI dans le développement et l'implémentation des solutions digitales
- Garantir la veille technologique en matière de systèmes d'information

Exploitation SI

- Garantir le bon fonctionnement des SI existants ainsi que leur maintenance
- Elaborer la politique de sécurité des systèmes d'information
- Garantir la mise en œuvre de la politique de sécurité des systèmes d'information
- Garantir la gestion du parc informatique du CRI et des annexes en termes d'affectation, d'entretien, de maintenance et de renouvellement du matériel
- Garantir l'assistance technique des collaborateurs

Réseau et Télécommunication

- Elaborer la politique du réseau informatique et de télécommunication du CRI
- Garantir la mise en œuvre de la politique du réseau informatique et de télécommunication du CRI
- Etudes et développement SI
- Garantir l'assistance à la maîtrise d'ouvrage en matière de projet de digitalisation, de dématérialisation, de simplification des procédures, de facilitation des services rendus aux usagers, etc.
- Garantir l'accompagnement des services du CRI dans le développement et l'implémentation des solutions digitales
- Garantir la veille technologique en matière de systèmes d'information
- Garantir la mise en place d'un système d'échange d'information avec les provinces et préfectures, les services extérieurs des administrations, le conseil régional et les organismes intervenant dans le domaine de l'investissement et permettre son ouverture aux partenaires (Collectivités Locales, AMD Maroc PME etc.)
- Garantir la modernisation des outils réseau et télécommunication
- Garantir la mutualisation des moyens de traitement de l'information et de communication
- Garantir la gestion technique du réseau de l'Intranet/Internet et de la téléphonie IP

Management

- Définir les objectifs de l'entité et gérer son équipe

Chef de Division Digitalisation et Simplification des Procédures -----

Emplacement : <http://www.concours-recrutement.ma/offre-emploi-892.html>

- Participer aux instances de direction et/ou coordination
- Fournir à la hiérarchie des indicateurs périodiques de l'état d'avancement de l'activité de son ou ses entité(s)
- Veiller à l'amélioration continue de la qualité des prestations de l'entité
- Développer l'expertise métier de l'entité en se tenant informé de toute nouveauté technique ou réglementaire

Profil recherché :

Conditions exigées :

- Titulaire d'un diplôme de Bac+5, diplôme d'Ecole d'Ingénieurs en SI/NTIC, Télécoms ou Géo-Information, Master d'université ou équivalent
- Expérience exigée : 8 à 12 ans, expériences/connaissances en développement de géo-portail SIG ou approche BIM (Building Information Modeling) souhaitables.

Les candidats intéressés par cette offre doivent renseigner leur candidature au plus tard le JJ/MM/2020 à 16h00
EEnvoyer le dossier de candidature par voie postale à l'adresse suivante : N°04, Lot. Al Qods, BP 202, Guelmim
NB :

Le dossier de candidature doit comprendre les documents suivants :

- Une copie du diplôme légalisée ;
- Une copie de la carte d'identité nationale légalisée ;
- Le CV actualisé ;
- Attestation de travail légalisée.

Tout dossier incomplet ou ne correspondant pas au profil recherché sera automatiquement écarté ;
Seules les candidatures reçues via internet et par voie postale seront traitées.